



ACADÉMIE DE CRÉTEIL

Liberté
Égalité
Fraternité

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL METIERS DE L'ACCUEIL-SESSION 2022

31/03/2022 relative aux épreuves professionnelles en CCF

Rectorat / bureau des IEN 2nd degré

Affaire suivie par : Laurence ULMANN

Tél : 01 57 02 58 68

Mél : laurence.ulmann@ac-creteil.fr

Note à destination des DDFPT et des professeurs des classes de terminale, responsables des épreuves professionnelles en CCF du baccalauréat professionnel métiers de l'accueil.

Références :

- Arrêté du 17 décembre 2018 portant création de la spécialité « métiers de l'accueil » de baccalauréat professionnel et fixant ses modalités de délivrance
- Circulaire nationale du Baccalauréat Professionnel métiers de l'accueil - session 2022

Annexes :

- Annexe 1-E31-grille d'évaluation en CCF-MA-2022
- Annexe 2-E32-grille d'évaluation en CCF-MA-2022
- Annexe 3-E3-Synthèse des notes-MA-2022
- Annexe 4-PFMP-suivi-MA-2022
- Annexe 5-Chefd'œuvre-MA-2022

Le centre d'examen et de délibération :

Lycée Eugénie Cotton

58 Avenue Faidherbe

93100 Montreuil

☎ 01 48 58 79 97

Chef de centre ; Frédéric Lamboley, DDFPT

Le calendrier prévisionnel :

Jeudi 31 mars 2022	Date limite des demandes de désinscription des candidats scolaires	SIEC (<i>madame Augustine 93 et 94, monsieur THIERY 77</i>)
Lundi 9 mai 2022	Ouverture de la saisie des notes bac pro sur Cyclades	Etablissements d'origine
Mercredi 25 mai 2022	Date butoir de remontée des documents de synthèse et des grilles E31-E32- Chef d'œuvre	frederic.lamboley@ac-creteil.fr laurence.ulmann@ac-creteil.fr
Lundi 30 mai 2022	Date butoir de transmission des demandes de dérogation (PFMP)	SIEC (<i>madame Augustine 93 et 94, monsieur THIERY 77</i>)
Mardi 7 juin 2022	Harmonisation E31-E32 CCF	Lycée E Cotton Montreuil
Mercredi 22 juin 2022	Fin de saisie des notes en CCF	Etablissements d'origine

Organisation et déroulement de l'épreuve de pratiques professionnelles liées à l'accueil

L'épreuve E3 comporte deux sous-épreuves :

Sous-épreuve E 31 Gestion de l'accueil multicanal (CCF) - coefficient 4

Cette sous-épreuve évalue les compétences et savoirs du bloc de compétences 1 « Gestion de l'accueil multicanal ».

Forme de l'évaluation : L'évaluation de la situation prend la forme d'un entretien entre le tuteur et le formateur en entreprise (ou tout autre organisation selon les lieux de formation).

Lieu : En entreprise ou toute autre organisation selon le lieu de formation.

Documents d'appui : Travaux professionnels réalisés par le candidat durant le cycle de formation. Le livret de compétences peut être utilisé en document d'appui.

Composition de la commission d'interrogation : Un professeur ou formateur d'économie-gestion du candidat. Le tuteur en entreprise ou le maître d'apprentissage du candidat.

Grilles d'évaluation : Annexe 1 - Grille d'évaluation CCF + Descripteurs.

Sous-épreuve E 32 Gestion de l'information et des prestations (CCF) – coefficient 4

Cette sous-épreuve évalue les compétences et savoirs du bloc de compétences 2 « Gestion de l'information et des prestations ».

Forme de l'évaluation : En cours de formation, après examen des travaux professionnels du candidat entre le tuteur et le formateur.

Lieu : Dans l'établissement de formation du candidat.

Documents d'appui : Travaux professionnels réalisés par le candidat durant le cycle de formation.

Le livret de compétences peut être utilisé en document d'appui.

Composition de la commission d'interrogation : un professeur ou formateur d'économie-gestion du candidat et le tuteur en entreprise ou le maître d'apprentissage du candidat, à défaut un autre professeur d'économie-gestion du candidat.

Grille d'évaluation : Annexe 2 - Grille d'évaluation en CCF + Descripteurs.

Documents à transmettre par courriel

L'envoi est réalisé **uniquement** sous forme numérique, au responsable du centre de délibération et à l'IEN référente :

frederic.lamboley@ac-creteil.fr
laurence.ulmann@ac-creteil.fr

➔ **Le tableau de synthèse des notes des sous-épreuves E31, E32 (annexe 3)** avec le lien permettant l'accès aux travaux professionnels pour les sous épreuves E31 et E32 (lien vers un espace de stockage des portfolios de la classe par exemple).

➔ **Le tableau de suivi des PFMP, attesté par le chef d'établissement (annexe 4)**

➔ **Le tableau de synthèse des notes de chef d'œuvre (annexe 5)**

Nommage des fichiers : intitulé du document-ville-nom de l'établissement-classe concernée.

Exemples : *E3-synthese-MA-Montreuil-EugénieCotton-TMA1.xlsx*
E3-PFMP-MA-Montreuil-EugénieCotton-TMA1.xlsx

Chef d'œuvre-MA-Montreuil-EugénieCotton-TMA1.xlsx

➔ **Les grilles d'évaluation des sous-épreuves E3 en CCF :**

Sous épreuve E31 :

- Les grilles E31 en CCF (annexe1) de la classe, en format PDF, classées par ordre alphabétique.
- Une copie du bordereau CYCLADE de saisie E31

Sous épreuve E32 :

- Les grilles E32 en CCF (annexe2) de la classe, en format PDF, classées par ordre alphabétique.
- Une copie du bordereau CYCLADE de saisie E32

➔ **Les grilles d'évaluation du chef d'œuvre**

- Les grilles du chef d'œuvre en CCF (annexe 6) de la classe, en format PDF, classées par ordre alphabétique.
- Une copie du bordereau CYCLADE de saisie des évaluations chef d'oeuvre

Nommage des fichiers : intitulé du document-ville-nom de l'établissement-classe concernée.

Exemple : *E3-grilles-MA-Montreuil-EugénieCotton-TMA1.xlsx*

CDO-grilles-MA-Montreuil-EugénieCotton-TMA1.xlsx

Pour le recteur et par délégation,
Laurence ULMANN, IEN-ET Economie-gestion